

1473 / 11.09.15

UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA

FACULTATEA DE INGINERIE ELECTRICĂ

DOSAR

PENTRU DEPUNEREA CANDIDATURII DE

DIRECTOR DE DEPARTAMENT

INGINERIE ELECTRICĂ, ENERGETICĂ ȘI AEROSPAȚIALĂ

Conf. univ. dr. ing. DANIELA POPESCU

CRAIOVA

2015

Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume	Popescu, Daniela
Adresă(e)	12, Oituz, 200405, Craiova, Romania
Telefon(oane)	0040721213756
Fax(un)	0040251436447
E-mail(uri)	dpopescu@elth.ucv.ro
Naționalitate	Română
Data nașterii	22.04.1958
Sex	F
Perioada	2015
Funcția sau postul ocupat	Expert pe termen scurt
Activități și responsabilități principale	Cadru didactic supervisor P1
Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Craiova / Facultatea de Inginerie Electrică 107, Decebal 200440 Craiova ROMÂNIA, în parteneriat cu SITCO Service SRL
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ / Formare profesională în cadrul Proiectului POSDRU 189/2.1/G/155789, Axa prioritara 2, Domeniul major de interventie 2.1, Stagii de practică - Parteneriat pentru integrarea tinerilor ingineri pe piața muncii, iulie-decembrie 2015.
Perioada	2011 - 2013
Funcția sau postul ocupat	Expert pe termen scurt
Activități și responsabilități principale	Responsabil practică pedagogică studenți ciclul licență
Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Craiova / Facultatea de Inginerie Electrică 107, Decebal 200440 Craiova ROMÂNIA, în parteneriat cu Universitatea Politehnică din Timișoara
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ / Formare profesională în cadrul Proiectului POSDRU 60/2.1/S/33675, Axa prioritara 2, Domeniul major de interventie 2.1, Practica ta pentru educatia viitorului, 2010-2013
Perioada	Octombrie 2003...
Funcția sau postul ocupat	Conferențiar
Activități și responsabilități principale	Titular disciplină (6), activități de predare, proiect, seminar, laborator, coordonare lucrări de licență (Bologna) și de disertație (master), coordonare de practică tehnologică, anual, în ultimii 20 de ani, conform activităților din fișa postului. Cercetare științifică
Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Craiova / Facultatea de Inginerie Electrică 107, Decebal 200440 Craiova ROMÂNIA
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ / Formare profesională și cercetare științifică
Perioada	Octombrie 1994 – Octombrie 2003
Funcția sau postul ocupat	Șef lucrări
Activități și responsabilități principale	Titular disciplină (3), activități de predare, proiect, seminar, laborator, coordonare lucrări de diplomă, coordonare de practică tehnologică. Cercetare științifică
Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Craiova / Facultatea de Electrotehnică 107, Decebal 200440 Craiova ROMÂNIA

Tipul activității sau sectorul de activitate : Învățământ / Formare profesională și cercetare științifică

Perioada : Octombrie 1992 – Octombrie 1994

Funcția sau postul ocupat : Asistent

Activități și responsabilități principale : Activități de proiect, seminar, laborator. Coordonare lucrări de diplomă.
Cercetare științifică

Numele și adresa angajatorului : Universitatea din Craiova / Facultatea de Mecanică, Craiova, ROMÂNIA

Tipul activității sau sectorul de activitate : Învățământ / Formare profesională și cercetare științifică

Perioada : Ianuarie 1989 – Octombrie 1992

Funcția sau postul ocupat : Cercetător

Activități și responsabilități principale : Rezolvare contracte de cercetare

Numele și adresa angajatorului : Universitatea din Craiova/ Facultatea de Mecanică, Craiova, ROMANIA

Tipul activității sau sectorul de activitate : Cercetare științifică

Perioada : August 1983 – Ianuarie 1989

Funcția sau postul ocupat : Inginer

Activități și responsabilități principale : Responsabil energetic

Numele și adresa angajatorului : Întreprinderea Mecanică de Material Rulant Roșiori, Secția Vagoane Craiova

Perioada : Septembrie 1982 - August 1983

Funcția sau postul ocupat : Inginer stagiar

Activități și responsabilități principale : Exploatare instalații PRAM - AMC

Numele și adresa angajatorului : Întreprinderea Electrocentrale Turceni

Educație și formare

Perioada : Septembrie 2005

Calificarea/diploma obținută : Curs de formare "Tehnici de comunicare profesională"

Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare : IUT Cachan Université de Paris Sud, France & Universitatea din Craiova, 13, A.I. Cuza 200585 Craiova ROMÂNIA

Perioada : Septembrie 2004 - Decembrie 2004

Calificarea/diploma obținută : Cursuri postuniversitare „Întocmirea și analiza bilanșurilor electroenergetice”, certificat de absolvire nr. 49802.02.2005 ,eliberat de Ministerul Învățământului.

Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare : Universitatea din Craiova, 13, A.I. Cuza 200585 Craiova ROMÂNIA

Perioada : Mai 2002

Calificarea/diploma obținută : Stagiu de pregătire în domeniul energetic

Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare : Universitatea Paul Sabatier din Toulouse, Franța

Perioada : Octombrie 1994 – Decembrie 2001

Calificarea / diploma obținută : Doctor în inginerie mecanică

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite : *Comportarea materialelor compozite la solicitări statice și variabile / cercetare*

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare *Universitatea "Politehnică" din Timișoara*
 Nivelul în clasificarea națională sau internațională doctorat

Perioada Septembrie 1977 – Iunie 1982

Calificarea / diploma obținută Inginer - profil electric, specializarea electromecanică

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Bazele electrotehnicii, Mașini electrice, Acționări electrice, Utilizări ale energiei, Măsurări electrice, Teoria sistemelor, Programarea calculatoarelor, Mecanică, Rezistența materialelor.

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Facultatea de Electrotehnică 107, Decebal 200440 Craiova ROMÂNIA

Nivelul în clasificarea națională sau internațională licență (BAC + 5)

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba engleză

Limba franceză

	Înțelegere				Vorbire				Scriere	
	Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B2	Utilizator independent
	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale Abilități foarte bune de lucru în echipă dezvoltate în activitatea de educație și în echipe de cercetare stabile sau flexibile.
 Abilități de comunicare interpersonală în cadrul colaborărilor în cercetare
 Abilități de comunicare publică în cadrul prezentărilor profesionale și a activităților de promovare instituțională

Competențe și aptitudini organizatorice Organizare și gestionare activități de cercetare acoperind un spectru larg: stabilirea obiectivelor generale și de etapă, programarea activităților, alocarea resurselor materiale și umane, coordonare echipă, monitorizare și raportare.
 Înclinare spre organizarea activităților ca proiecte sau liste de lucru
 Atenție deosebită la detalii
 Experiență în gestionarea aspectelor logistice ale unui proiect
 Capacitate foarte bună de motivare a voluntarilor

Competențe și aptitudini tehnice Elaborare și implementare proiecte de cercetare și investiții
 Elaborare studii în energetică
 Proiectare instalații hidraulice
 Modelare și simulare numerică

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

- Sisteme de operare: Windows (mediu) Programare în medii de programare dedicate: Matlab, Utilizare software profesional: WORLD PUMPS, ASKSIM.

Programare – elaborare software personalizat în domeniul sistemelor hidraulice
 Utilizare programe software: Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) – experimentat
 O foarte bună stăpânire a utilizării Internetului, motoarelor de căutare

Permis(e) de conducere B

Informații suplimentare 50 articole științifice publicate în reviste și proceeding-uri ale unor conferințe naționale și internaționale, o carte - unic autor și o carte – prim autor, membru SIEAR
Membru în colectivul de rezolvare a 7 contracte de cercetare cu terți (Avioane S.A. , S.C. ALRO S.A, PETROM, Hidroelectrica S.A. Sucursala Hidrocentrale Ramnicu Valcea, S.C. MULTIGAMA SRL) și 4 contracte de cercetare castigate prin licitație națională(CNCSIS)
Membru programe internaționale:
Program C85 finanțat de Banca Mondială și Guvernul României, Centrul Regional de Formare Continuă în Domeniul Energetic în zona Oltenia



PROGRAM MANAGERIAL

PENTRU PERIOADA

2015 – 2019

O ALTFEL DE VIZIUNE

Eu mi-am dorit dintotdeauna să mă conducă cineva care să aibă o strategie clară de dezvoltare a comunității, cu trei – patru obiective pe care să le urmărească în fiecare clipă, nu cu douăzeci, printre care să se piardă.

Mi-am mai dorit de la conducătorul meu, să fie preocupat și de dezvoltarea personală a fiecărui membru al comunității. Uneori, “binele general” se regăsește în prea mică măsură în binele individual. De ce? Pentru că se regăsește într-o măsură suficient de mare pentru conducătorul comunității și grupul său de interese, încât acesta să nu-și mai bată capul și cu ceilalți.

Din păcate, nu am prea avut parte de acest tip de conducători. Acesta este motivul pentru care am luat decizia să candidez pentru funcția de director de departament și, dacă voi fi aleasă, un astfel de conducător doresc să fiu.

O ALTFEL DE STRATEGIE PENTRU PERIOADA 2015 -2019

În astfel de împrejurări, cutuma îndeamnă candidatul, înainte de a-și prezenta strategia, să-și cuantifice experiența managerială. Eu nu am experiență managerială care poate fi cuantificată prin cuvinte ca “șef”, “director”, “președinte”, dar pot să spun că am un laborator pe care l-am primit gol și pe care l-am umplut cu echipamente și dotări, cu un ajutor minim din partea universității, adică cca. 15 %. Restul sunt sponsorizări ale unor absolvenți și realizări practice la proiectul de licență. Mai pot să spun că m-a interesat totdeauna soarta celor din jurul meu.

Majoritatea colegilor mei tineri, au venit către mine când aveau nevoie de soluții organizatorice în activitatea științifică și uneori chiar în viața personală.

Ceea ce am vrut să evidențiez prin aceste lucruri, este faptul că experiența managerială nu se câștigă numai prin ocuparea unor funcții, ci și prin asumarea unor proiecte pe care să le duci la bun sfârșit.

Și acum **strategia!** Anunțam prin titlu o altfel de strategie și acum este momentul să explic ce este altfel. **Ținta! Strategia mea este centrată pe oameni!**

Toate strategiile pe care le-am auzit sau le-am citit, sunt centrate pe atragere de fonduri (prin mai mulți studenți, prin mai multe contracte de cercetare, prin mai multe lucrări publicate, care produc puncte și, bineînțeles, fonduri suplimentare).

Din punctul meu de vedere, acest lucru este greșit, pentru că urmărind mereu acest obiectiv ne-am îndepărtat de menirea educației și chiar și de cea a cercetării. Am ajuns în punctul în care, sentimentul de insatisfacție a cuprins atât personalul din educație, cât și studenții și potențialii angajatori.

Pornind de la aceste considerente și de la centrarea pe oameni, strategia mea are următoarele obiective, pe domeniul de activitate:

RESURSE UMANE

- ❖ Redobândirea respectului pentru personalul didactic și auxiliar al departamentului, în relația cu conducerea universității și cu angajații diverselor departamente ale acesteia.

În ultimul timp, mai multe persoane din cadrul departamentului au fost jignite de angajate ale serviciului contabilitate, atunci când au solicitat, cu aprobările de rigoare, achitarea taxei de participare la conferințe, din fondul de cercetare al

facultății. Politica financiară defectuoasă a universității, repetate declarații jignitoare la adresa noastră, venite din partea unor lideri, a permis ca unii angajați ai universității să-și permită să ne trateze cu o superioritate nejustificată și aceste manifestări trebuie să înceteze.

Conducerea departamentului va lua atitudine pentru fiecare caz sesizat, în care un membru al său este jignit în mediul academic.

- ❖ Sprijinirea tuturor membrilor departamentului, în demersurile de promovare.

În ultimul timp, la departamentul nostru nu se mai promovează, pentru că “suntem pe minus”. Deși, luați individual, fiecare dintre noi își îndeplinește sarcinile din fișa postului cu calificativul “foarte bine”, când suntem puși împreună, o sumă de valori pozitive conduce la un rezultat negativ. Dincolo de politica financiară de reducere a cheltuielilor, desfașurată de conducerea universității, care a inclus transformarea unor facultăți în departamente și pe care am acceptat-o, angajaților universității trebuie să li se asigure drepturi egale de promovare. Singurele considerente legate de promovare, trebuie să fie cele profesionale.

În Regulamentul de Ordine Interioară al UCv. există următoarele articole:

Art. 10 UCv., din postura sa de angajator, are, în principal, următoarele drepturi:

f) să decidă în privința creării de posibilități de accesare a personalului la funcții superioare în cadrul unității, ținând seama de costurile incumbate, de posibilitățile financiare și de interesele de moment și de perspectivă ale acesteia;

Art. 11. Angajatorului îi revin, în principal, următoarele obligații:

d) să creeze personalului propriu cât mai multe șanse de realizare și promovare, prin concurs și atunci când condițiile specifice fiecărui tip de departament sunt îndeplinite.

Conducerea departamentului va cere, în campania electorală pentru alegerea rectorului, tuturor candidaților să-și precizeze poziția față de această situație și își va arăta, în mod deschis, sprijinul pentru acel candidat care are și interese de perspectivă, nu numai de moment, pentru facultatea noastră și se angajează să creeze și personalului nostru cât mai multe șanse de realizare și promovare, prin concurs.

ÎNVĂȚĂMÂNT

❖ Realizarea de programe de studii atractive.

Ultima admitere a arătat, încă o dată, că nu mai avem nici o specializare căutată. Știu că, pentru *ciclul de licență*, numele specializărilor trebuie să se regăsească în nomenclatorul domeniilor și programelor de studii universitare, dar acesta se stabilește anual, înainte de 31 Martie și, în colaborare cu departamentele cu specific apropiat, de la celelalte facultăți de profil din țară, care suferă la fel ca noi, am putea determina introducerea în nomenclator a unor denumiri noi de specializări, care să fie atractive pe piața muncii, la ora actuală. Cred că încercările disperate, din ultimii ani, de a aduce candidați prin utilizarea relațiilor personale, au creat un climat care nu ajută la obținerea unui învățământ de calitate și nici financiar nu ne-au ajutat prea mult, din cauza abandonului școlar. Trebuie să avem o ofertă educațională atractivă, către care candidații să vină singuri și să rămână.

CERCETARE

- ❖ Realizarea de programe de cercetare la nivelul departamentului, care să antreneze toate persoanele, funcție de specializarea fiecăruia, dându-se astfel tuturor posibilitatea obținerii unor câștiguri suplimentare, dar și a dezvoltării personale.

Modul actual, în care unii obțin contracte și apoi atrag doar anumite persoane în rezolvarea lor, a creat în cadrul departamentului relații de vasalitate, care duc la împărțirea în găști. Personal, nu cred în progresul unei comunități care are la bază o astfel de structură organizatorică.

RESURSE FINANCIARE

- ❖ Elaborarea și implementarea unei strategii realiste, pentru creșterea resurselor bugetare.

Până acum, strategia noastră legată de atragerea de candidați, a constat în vizite la licee și apeluri la partenerii din industrie, studenți și prieteni. Adică, ne-am străduit să convingem oamenii să vină la noi, din păcate cu tot mai puțin succes. Cred că este timpul să schimbăm strategia și să facem o ofertă educațională care să convingă potențialii candidați că merită să urmeze această facultate, că după ce o termină au locuri pe piața muncii și viața lor se va îmbunătăți. Pe scurt, trebuie să oferim calificări care se caută.

- ❖ Realizarea de proiecte, la nivelul departamentului, pentru atragerea de resurse extrabugetare.

RELAȚIA CU STUDENȚII

- ❖ Sprijinirea realizării obiectivelor din planul strategic al facultății:

Comunicarea permanentă cu studenții în probleme didactice și de cercetare științifică;

Sprijinirea organizării anuale a sesiunilor științifice studentești;
Implicarea studenților în echipe de cercetare;
Susținerea studenților în accesarea de burse pentru mobilități internaționale;
Acordarea de sprijin și consultanță studenților pentru soluționarea problemelor de orice natură.

RELAȚII INTERUNIVERSITARE

- ❖ Colaborarea cu departamentele cu specific apropiat, de la celelalte facultăți de profil din țară, în scopul identificării problemelor comune, cu care se confruntă societatea academică din domeniul tehnic și unirii forțelor pentru obținerea unui sistem de finanțare corespunzător.

RELAȚIA CU MEDIUL DE AFACERI

- ❖ Realizarea, în parteneriat public privat, a unor cicluri de studii postliceale.

Este deja bine cunoscut modelul Școlii Profesionale Franceze din Făgăraș. Acest proiect s-a născut în urma analizei problemelor cu care se confruntă întreprinderile de pe piața românească și, în special, cea locală. Majoritatea întreprinderilor duc lipsa competențelor tehnice și a personalului calificat, de pe piața muncii. Soluția găsită de partenerii acestui proiect a fost crearea unei școli tehnice de formă profesională. Beneficiază de produsele acestei școli, zeci de întreprinderi cu capital francez, român sau străin din Făgăraș și din Țara Făgărașului și care au nevoie de acești elevi. Folosind acest model de succes, cred că putem, cu ajutorul partenerilor noștri din mediul de afaceri regional, să dăm o șansă chiar și tinerilor care nu au diplomă de bacalaureat să învețe o meserie și să aibă prioritate absolută la angajare, în firmele care au sprijinit pregătirea lor.

Conf. univ. dr. ing. DANIELA POPESCU

